

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий детским садом № 51

Г. М. Кротова



**ПЛАН РАБОТЫ ПО КОНТРОЛЮ НАД ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ**  
**В ДЕТСКОМ САДУ № 51.**

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	Медработник	Ежедневно	Накопительная ведомость	Составление меню
		Заведующий	1 раз в 10 дней		Анализ, утверждение
		Кладовщик	1 раз в 10 дней		Анализ
		Бухгалтерия	1 раз в месяц	Накладные	Экономический анализ
2	Качество приготовления пищи	Медработник	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции»	Технологические карты
		Заведующий	Периодически (по циклограмме)	Снятие пробы	Журнал «Бракераж готовой продукции»
		Бракеражная комиссия	Ежедневно	Снятие пробы	Журнал «Бракераж готовой продукции»
3	Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Медработник	Ежедневно	Журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ, учет
		Кладовщик	Ежедневно		Анализ, учет
		Заведующий	Выборочно	Акт проверки	
		Бракеражная комиссия	1 раз в месяц	Акт проверки	Анализ документации
4	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	Медработник, повар, кладовщик	Ежедневно	Журнал «Регистрации температурно – влажностного режима в кладовых и холодильном оборудовании»	Проверка, запись в журнале

5	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Медработник	При поступлении продуктов	Ежедневно	Акты
		Кладовщик			
6	Закладка продуктов в котел	Медработник	Ежедневно	Сотрудники согласно приказа (по графику)	Анализ документации, взвешивание продуктов
		Ответственный за закладку член бракеражной комиссии	Ежедневно		
7	Маркировка посуды, оборудования	Медработник	Постоянно	Оперативный контроль, ДРК	Наблюдение
		Заведующий	1 раз в месяц, при нарушениях	ДРК	Наблюдение, анализ документации
		Завхоз, кладовщик	При подготовке детского сада к новому учебному году, при поступлении заявок	Оперативный контроль	Отчет для заведующего детским садом
8	Норма выхода блюд (вес, объем)	Медработник	Ежедневно	Периодическое составление акта	Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции»	
		Заведующий	По циклограмме	Журнал «Бракераж готовой продукции»	
		Ревизоры бухгалтерии	По плану	Акты проверок	
9	Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых	Медработник	Ежедневно	«Журнал санитарно – технического состояния и санитарного содержания помещений пищеблока (журнал визуального производственного контроля пищеблока»	Наблюдение
			1 раз в месяц	ДРК	Анализ
		Заведующий	1 раз в неделю	Планерка	Наблюдение, анализ

			1 раз в месяц	Документация старшей медсестры	документации
		Завхоз	1 раз в 3 месяца	Журналы, акты проверок	Анализ документации, наблюдение, ДРК
			При подготовке к новому учебному году	Отчет для заведующего	Наблюдение
10	Калорийность пищевого рациона	Медработник	Ежедневное заполнение документации	Технологическая карта, подсчет энергетической ценности	Анализ, запись в журнале
		Заведующий	1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
11	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медработник	Ежедневно	«Журнал здоровья»	Осмотр, запись в журнале
		Медработник	1 раз в квартал	«Журнал регистрации мед.осмотров». Санитарные книжки.	Анализ документов
		Заведующий	1 раз в квартал	Журналы, санитарные книжки	Анализ документации
12	Соблюдение графика режима питания	Медработник, заведующий, старший воспитатель	Ежедневно	Соблюдение графика выдачи продуктов в группы	Оперативный контроль
13	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Медработник, кладовщик	При поступлении продуктов	Технические документы, сертификаты качества, счета – фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
		Заведующий	1 раз в месяц (по циклограмме)		
14	Нормативно – правовая база по организации питания	Заведующий, медработник, кладовщик, завхоз	Постоянно	Законодательные документы, правила, требования	Изучение, выработка управленческих решений, разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д.

15	Использование дезинфекционных средств	Медработник	Ежедневно	«Журнал использования дезинфекционных средств»	Запись, анализ
		Заведующий, завхоз	1 раз в квартал		
16	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий, медработник, завхоз	В установленные сроки	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
17	Накопительная ведомость для контроля выполнения среднесуточной нормы выдачи продуктов на одного ребенка	Медработник	1 раз в 10 дней	Накопительная ведомость	Анализ, рекомендации
		Заведующий	1 раз в 10 дней		
18	Заявка продуктов питания	Медработник, кладовщик	Ежедневно	Бланки заказа	Анализ
19	Организация питания в учебно – воспитательном процессе	Заведующий	По циклограмме	Карточки контроля, календарные планы, режимные процессы, дидактические игры, диагностические срезы	Наблюдение, анализ результатов
		Старший воспитатель	По циклограмме		
		Воспитатели	По плану	Работа по организации питания	Дидактические игры, папки – передвижки для родителей с рекомендациями по организации питания дома
21	Правила мытья посуды и инвентаря	Медработник	1 раз в неделю		Наблюдение, опрос
22	Правила обработки скорлупы яиц	Повар	Ежедневно		Наблюдение, опрос